



SOLICITUD DE PRÁCTICAS EN EMPRESA

DATOS DE LA EMPRESA:

NOMBRE:	Management Solutions
DOMICILIO POSTAL:	Plaza Pablo Ruiz Picasso, 1.
POBLACIÓN:	MADRID
PROVINCIA y C.P.:	28020 Madrid
PERSONA DE CONTACTO:	Adriana Montejano
TELÉFONO DE CONTACTO:	91 183 08 00
E-mail DE CONTACTO:	Adriana.montejano@managementsolutions.com

ESTUDIOS QUE DEBE CURSAR EL ALUMNO: Indicar el número de alumnos que necesita de cada titulación

TITULACIÓN	Nº
Grado en Ingeniería Informática o Ingeniería Informática	2 o 3
Máster en Ingeniería Aeronáutica	
Máster en Ingeniería Informática	2 o 3

Período de práctica: (indicar fecha inicio y fecha fin)	A definir con el estudiante y la universidad
Lugar de la Prácticas (ubicación)	Madrid. Torre Picasso, Plaza Pablo Ruiz Picasso, 1
Horario diario:	A definir con el alumno y la universidad
Bolsa económica de Prácticas: (recomendable)	A definir en función de las horas que realice el alumno
Descripción de las actividades que realizará el alumno:	
Apoyo en el diseño, construcción y mantenimiento de herramientas de apoyo a la toma de decisiones en el mundo bancario, recibiendo formación sobre conceptos avanzados del mundo financiero y las tecnologías en el ámbito profesional.	
Requisitos necesarios del alumno: (indicar cuáles, de los señalados a continuación)	
Idiomas: valorable nivel alto de inglés	
Conocimientos Informáticos: Java, j2ee, Javascript y SQL	
Habilidades/capacidades/otros:	
Sólida trayectoria académica, dinamismo, voluntad de superación, capacidad de trabajo, madurez, responsabilidad y facilidad de integración en equipos de trabajo multidisciplinares.	

Indicar e-mail para recepción de C.V. por parte de los alumnos para selección:

E-mail para C.V.:

maria.garcia.manrique@managementsolutions.com



Las normas de prácticas en empresas de la están disponibles en la web:

<http://coie.unileon.es/empleo-practicas-empresas-candidato/practicas-cooperacion/>

Requisitos

Los requisitos que han de cumplir los alumnos son:

- Estar matriculado en la Escuela de Ingenierías Industrial e Informática en el curso en que se solicitan.
- Haber superado, como mínimo, el 50 por 100 de los créditos totales de la titulación en que el alumno está matriculado.
- En el caso de aquellos alumnos que finalicen sus estudios universitarios y estén acogidos a un Convenio de Cooperación Educativa no podrán continuar sus prácticas más allá del 30 de septiembre del mismo año, fecha en la que finaliza el curso académico.

Condiciones generales

- Máximo **750 horas/curs**o académico. No se podrán realizar más de **900 horas** de prácticas en la misma entidad.
- Horario máximo de 5 horas/día.

Relación laboral del alumno con la empresa

La relación de los estudiantes con la empresa está amparada por la firma del Convenio que se suscribe previamente entre la Universidad de León y la Empresa. En el citado convenio, se exige expresamente a la empresa de toda obligación o responsabilidad de tipo contractual con los estudiantes. También se establece que, durante las prácticas, los estudiantes estarán cubiertos por dos seguros, el seguro escolar y el de responsabilidad civil.

Obligaciones de los becarios en prácticas

Las obligaciones básicas como becario en prácticas son:

1. Con la empresa:
 1. Incorporarse a la empresa u organismo con el que se establezca el correspondiente convenio en la fecha establecida. Realizar con diligencia y aprovechamiento la actividad en que consistan las prácticas de acuerdo con el proyecto formativo elaborado y con las condiciones convenidas.
 2. Guardar sigilo profesional sobre toda aquella información confidencial de la empresa o sobre cualquier aspecto económico o comercial relacionado con la misma, comprometiéndose a no hacer uso de los trabajos realizados en la práctica sin la autorización expresa de la empresa.
2. Con el Tutor Académico
 1. Informar Tutor correspondiente de cualquier incidencia.

Marco legal

- [Reglamento por el que se regulan las Prácticas Externas en los estudios de Grado, Máster y Doctorado](#), aprobado por Acuerdo de Consejo de Gobierno de 02/10/2014.